



ROVANIEMEN KAUPUNGIN NUORISOVALTUUSTON TOIMINTASÄÄNTÖ

1. Luku – Yleiset määräykset

1§ Toimintasäännön soveltaminen

Toimintasäännössä määrätään Rovaniemen nuorisovaltuuston (myöhemmin nuorisovaltuusto) valitsemistavasta sekä päätöksentekojäsenien ja kokousmenettelyistä. Säännössä määrätään myös nuorisovaltuuston jäsenten, toimihenkilöiden ja työryhmien tehtävistä, toimenkuvista, oikeuksista ja velvollisuuksista.

2§ Sääntöjen muuttaminen

Nuorisovaltuusto tekee sääntöjen muuttamisesta esityksen kaupunginhallitukselle.

2. Luku – Nuorisovaltuuston valitseminen

3§ Nuorisovaltuuston asema

Nuorisovaltuusto on kaupunginhallituksen alainen vaikuttamistoimielin. Nuorisovaltuusto on poliittisesti sitoutumaton.

Kuntalaki määrittää pykälässä 26, että nuorten osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien varmistamiseksi kunnanhallituksen on asetettava nuorisovaltuusto tai vastaava nuorten vaikuttajaryhmä (*nuorisovaltuusto*) ja huolehdittava sen toimintaedellytyksistä. Nuorisovaltuusto voi olla useamman kunnan yhteinen.

Nuorisovaltuustolle on annettava mahdollisuus vaikuttaa kunnan eri toimialojen toiminnan suunnitteluun, valmisteluun, toteuttamiseen ja seurantaan asioissa, joilla on merkitystä kunnan asukkaiden hyvinvointiin, terveyteen, opiskeluun, elinympäristöön, asumiseen tai liikkumiseen sekä muissakin asioissa, joiden nuorisovaltuusto arvioi olevan lasten ja nuorten kannalta merkittäviä. Nuorisovaltuusto tulee ottaa mukaan lasten ja nuorten osallistumisen ja kuulemisen kehittämiseen kunnassa.

4§ Nuorisovaltuuston kokoonpano

Nuorisovaltuusto koostuu 35 jäsenestä ja 5-8 yleisvarajäsenestä. Jäsenet ja varajäsenet valitaan jäljempänä ilmoitetulla vaalitavalla.



5§ Nuorisovaltuuston vaalit

Nuorisovaltuustovaalit järjestetään loka-joulukuun aikana joka toinen vuosi. Varsinaisia vaalipäiviä on yksi. Koulut voivat itse päättää toteutetaanko ennakoäänestys. Nuorisovaltuuston paikat jakautuvat eri koulutusaste sekä koulukohtaisiin kiintiöihin. Jokainen koulu muodostaa oman vaalipiirinsä. Yläkoulujen kiintiö on 25 edustajaa, lukioden kiintiö 5 edustajaa, Lapin koulutuskeskus Redun Rovaniemen toimipisteiden kiintiö 3 edustajaa, SantaSport/Lapin urheiluopiston kiintiö 1 edustaja ja Ammattiopisto Luovin Rovaniemen toimipisteen kiintiö 1 edustaja. Yleisvarajäsenet valitaan vaalien tulosten mukaisesti, koulukohtaisiin äänimääriin suhteuttaen.

Mikäli kaikissa kouluissa ei ehdokasasettelussa ilmoitaudu edustajia, jaetaan paikat tasapuolisuusperiaatteiden mukaisesti muille kouluille. Tasapuolisuusperiaatteissa otetaan huomioon Rovaniemen alue, koulujen koko sekä jo olemassa olevat edustuspaikat. Jaosta päättää nuorisovaltuuston esittelijä vaalien ehdokasasettelun jälkeen vaalnumerokokouksessa. Nuori, joka ei ole vaalien aikaan kirjoilla missään koulussa, voi asettua ehdokkaaksi edellisessä koulussansa.

Ehdolle asettumisesta on tehtävä kirjallinen ilmoitus koulun oppilaskunnan/nuorisovaltuuston ohjaavalle opettajalle määräajan puitteissa, kuitenkin vähintään kolme viikkoa ennen vaaleja.

6§ Vaalikelpoisuus ja äänioikeus

Nuorisovaltuustovaaleissa vaalikelpoisia ja äänioikeutettuja ovat vaalivuonna 13-21-vuotta täyttävät Rovaniemellä asuvat sekä kouluissa ja oppilaitoksissa olevat nuoret.

7§ Nuorisovaltuutettujen toimikausi

Nuorisovaltuutetut valitaan joka toinen vuosi kahden vuoden toimikaudeksi. Nuorisovaltuutetuilla ei ole kausirajoitusta.

8§ Nuorisovaltuuston toimikausi

Nuorisovaltuuston toimikausi on kaksi vuotta. Se alkaa 1.1. ja päättyy 31.12. Näissä säännöissä nuorisovaltuuston toimikaudesta voidaan käyttää nimitystä valtuustokausi. Kaikkien nuorisovaltuuston toimihenkilöiden kausi on valtuustokausi, ellei säännöissä toisin ilmoiteta.



3. Luku – Nuorisovaltuuston järjestäytyminen

9§ Nuorisovaltuuston esittelijä, valmistelija ja sihteeri

Nuorisovaltuuston esittelijän, valmistelijan ja sihteerin määrää sivistys- ja hyvinvointipalvelujen toimialajohtaja. Esittelijän ollessa estynyt, valmistelija toimii esittelijän sijaisena.

10§ Järjestäytymiskokouksen koollekutsuminen

Uusi nuorisovaltuusto on kutsuttava koolle järjestäytymiskokoukseen vuoden ensimmäisellä neljänneksellä. Järjestäytymiskokouksen kutsuu koolle kaupungin nuorisovaltuustotoiminnasta vastaava viranomaisen edellisen kauden nuorisovaltuuston puheenjohtajan toimeksiannosta.

11§ Uuden puheenjohtajan ja varapuheenjohtajien valinta

Nuorisovaltuuston puheenjohtajisto valitaan valtuustokaudeksi järjestäytymiskokouksessa. Nuorisovaltuustoon valitaan puheenjohtaja ja kaksi varapuheenjohtajaa. Valintaa ennen kokouksen puheenjohtajana toimii edellisen valtuustokauden puheenjohtaja tai nuorisovaltuuston esittelijä.

12§ Nuorisovaltuuston edustajien valinta eri toimielimiin

Nuorisovaltuusto valitsee järjestäytymiskokouksessa tai tarvittaessa keskuudestaan edustajat ja heille henkilökohtaiset varajäsenet niin kaupunginvaltuustoon kuin kaupungin hallintosäännössä mainittuihin lautakuntiin ja muihin toimielimiin (pois lukien tarkastuslautakunta, ympäristölautakunta sekä yksilöasioita käsittelevät jaostot). Nuorisovaltuuston edustajilla on puhe- ja läsnäolo-oikeus kokouksissa, pois lukien salassa pidettävät asiat.

13§ Nuorisohallitus

Nuorisovaltuustolla on hallitus, jota kutsutaan nuorisohallitukseksi. Nuorisohallitukseen kuuluvat nuorisovaltuuston puheenjohtajisto sekä nuorisovaltuuston edustajat lautakunnista ja muista toimielimistä sekä muista työryhmistä. Kokouksissa ovat läsnä myös nuorisovaltuuston esittelijä, valmistelija ja sihteeri. Nuorisohallituksen puheenjohtajana toimii nuorisovaltuuston puheenjohtaja. Nuorisohallitus valmistelee esityksiä nuorisovaltuuston päätöksentekoa varten. Nuorisohallitus kokoontuu kerran kahdessa kuukaudessa.

14§ Nuorisovaltuuston työryhmät, jäsenet ja koollekutsuja

Nuorisovaltuusto tai nuorisohallitus voi päättää perustaa työryhmiä hoitamaan eri tehtäviä valtuustokauden aikana.



Työryhmän toimintaa johtaa työryhmän puheenjohtaja. Työryhmä raportoi toiminnastaan nuorisovaltuustolle joka toisessa kokouksessa. Nuorisovaltuuston puheenjohtajistolla on läsnäolo- ja puheoikeus jokaisen työryhmän kokouksissa. Muiden kuin edellä mainittujen henkilöiden läsnäolo- ja puheoikeudesta päättävät työryhmät. Työryhmän puheenjohtaja organisoii työryhmän toimintaa, hoitaa työryhmän sisäisen tiedottamisen, sopii yhteistyöpalaverit muiden työryhmien puheenjohtajien kanssa ja raportoi työryhmän toiminnasta nuorisovaltuustolle.

4. Luku – Kokousmenettely

15§ Kokousaika ja -paikka

Nuorisovaltuuston esittelijä tai puheenjohtaja päättää valtuuston kokousajat ja -paikan. Nuorisovaltuusto kokoontuu pääsääntöisesti 4-5 kertaa vuodessa ja kokoukset pidetään koulupäivän aikana.

16§ Kokouksen päätösvaltaisuus

Nuorisovaltuuston kokous on päätösvaltainen, kun järjestäytymiskokouksessa on paikalla vähintään 2/3 ja muissa kokouksissa vähintään 1/2 jäsenistä.

Nuorisohallituksen kokous on päätösvaltainen, kun paikalla on vähintään 1/2 jäsenistä.

17§ Kokouksen koollekutsuminen

Kokouskutsun antavat nuorisovaltuuston esittelijä ja valmistelija lähettämällä kokouskutsun esityslistoineen. Kokouskutsu lähetetään vähintään neljä (4) päivää ennen kokousta jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus.

18§ Kokouksen pitäminen

Avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnäolijat, kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden. Kokoukselle valitaan pöytäkirjantarkastaja ja varatarkastaja, jotka toimivat myös ääntenlaskijoina. asiat käsitellään asialistan mukaisessa järjestyksessä, ellei kokous toisin päättä. Nuorisovaltuusto tai nuorisohallitus voi päättää ottaa käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

19§ Kokouksen johtaminen



Puheenjohtajan tehtävänä on johtaa asioiden käsittelyä sekä pitää huolta järjestyksestä kokouksessa.

20§ Tilapäinen puheenjohtaja

Jos sekä puheenjohtaja että varapuheenjohtajat ovat poissa tai esteellisiä jossakin asiassa, valitaan kokousta tai asian käsittelyä varten tilapäinen puheenjohtaja. Ennen puheenjohtajan valintaa kokousta johtaa esittelijä.

21§ Esittely

Kokousten esitykset valmistelee nuorisohallitus tai kiireellisissä asioissa nuorisovaltuuston esittelijä ja valmistelija. Kokouksiin laaditaan esityslista. Kokouksessa esillä olevat asiat esittelee pääsääntöisesti esittelijä. Esittelijän ehdotus on käsittelyn pohjana. Jos esittelijä on muuttanut esityslistalla olevaa ehdotustaan ennen kuin kokous on tehnyt päätöksen asiasta, pohjaehdotuksena on muutettu ehdotus. Jos ehdotus on peruutettu, asia on poistettava esityslistalta, jollei kokous toisin päättä. Esittelijän ollessa poissa tai esteellinen, toimii esittelijänä nuorisovaltuuston asioiden valmistelija.

22§ Läsnäolo nuorisovaltuuston kokouksissa

Oppilaskuntien ohjaavat opettajat sekä nuorisotoiminnan koordinaattori kutsutaan jokaiseen kokoukseen. Lisäksi läsnäolo-oikeus on kaikilla asiasta kiinnostuneilla.

23§ Nuorisovaltuuston jäsenen eroaminen

Eroa anotaan nuorisovaltuustolta kirjallisesti. Poisjääneen paikalle siirtyy yleisvarajäsenten kiintiöstä ensimmäinen ja jatkossa yleisvarajäseneksi nousee koulujen kiintiöiden mukaisesti listalta seuraava. Mikäli kouluista ei ole ollut enempää ehdokkaita, varajäsenen paikka jää avoimeksi seuraaviin vaaleihin asti.

Mikäli nuorisovaltuuston puheenjohtaja eroaa, järjestetään uudet vaalit puheenjohtajistosta heti seuraavassa kokouksessa eroilmoituksen jälkeen.

Mikäli eroava nuorisovaltuuston jäsen on ollut lautakunnan tai vastaavan tai muun toimielimen edustaja, hänen varajäsenestään tulee varsinainen edustaja ja varajäsenestä pidetään uusi vaali.

24§ Pöytäkirjan laatiminen ja tarkastaminen



Pöytäkirjan kirjoittaa sihteeri. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja, sihteeri ja pöytäkirjantarkastaja.

25§ Kokouspalkkiot ja muut korvaukset

Nuorisovaltuuston puheenjohtajan kokouspalkkio on 112,50 €/kokous ja muiden nuorisovaltuutettujen kokouspalkkio on 75 €/kokous. Lisäksi maksetaan matkakorvaukset varta vasten kokoukseen tuonnista ja tulemisesta (linja-autoliput tai kilometrikorvaus).

Mikäli kokous kestää yli viisi (5) tuntia, korotetaan kokouspalkkioita 30 prosentilla.

26§ Postitukset ja muut juoksevat asiat

Postitukset ja muut juoksevat asiat hoitaa nuorisovaltuuston toimeksiannosta Rovaniemen kaupungin vapaa-ajan hallinto.

5. Luku – Tehtävät, toimenkuvat ja toimielimet

27§ Tehtävät

Nuorisovaltuuston tehtävänä on:

- Edistää ja seurata nuorten asioiden käsittelyä Rovaniemen kaupungissa.
- Edistää ja seurata kaupungin, nuorten ja kansalaisjärjestöjen välistä yhteistyötä.
- Vaikuttaa palveluihin siten, että palvelut soveltuvat ja riittävät nuorille sekä kiinnostavat heitä.
- Toimii asiantuntijaelimenä sekä nuorten edustajana nuoria koskevissa asioissa.
- Nimeää edustajat nuorten asioita käsitteleviin sovittuihin toimielimiin sekä työryhmiin.
- Tekee aloitteita ja esityksiä sekä antaa lausuntoja nuoria ja heidän elinolojaan koskevissa asioissa.
- Edistää osaltaan nuorten osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksia, tieto-, suunnittelu- ja toimintaosallisuuden keinoin.
- Edistää nuorten äänestysaktiivisuutta nuorisovaltuustovaaleissa viestinnällä, tilaisuuksilla ja tapahtumilla.
- Valmisteleo toiminta- ja taloussuunnitelmat sekä toimintakertomukset ja vastaa oman toimialansa budjetin toteutumisesta.
- Nuorisohallitus valmisteleo harraste- ja oppilaskuntatuet kaupunginhallituksen päätettäväksi.



- Järjestää tarvittaessa nuorten kuulemistilaisuuden
- Hoitaa muut nuorisovaltuuston toimialaan kuuluvat sekä kaupunginhallituksen erikseen määräämät tehtävät.
- Kuulee tarvittaessa asiantuntijoita ja perustaa nuorisohallituksen valmistelemaan nuorisovaltuuston käsittelyyn tulevia asioita
- Järjestää nuorisohallituksen ja kaupunginhallituksen yhteisen kokouksen kaksi kertaa vuodessa.

Nuorisovaltuutetun tehtävänä on:

- Pitää yhteyttä nuorisovaltuustoon kuulumattomiin nuoriin sekä raportoida muille nuorisovaltuutetuille tekemisistään.
- Toimia työvoimana nuorisovaltuuston järjestämissä tilaisuuksissa, jolloin työt tulee jakaa tasapuolisesti.
- Ilmoittaa sihteerille viimeistään kokouspäivää edeltävänä päivänä, mikäli ei ole tulossa kokoukseen, jotta varajäsen voidaan kutsua paikalle.
- Hoitaa ottamansa tehtävän kunnialla loppuun.
- Käyttäytyy joka tilanteessa sopivalla tavalla ja muistaa asiallisen linjan.
- Nuorisovaltuutettu voi tehdä kirjallisia aloitteita nuorisovaltuuston kokouksessa kokouskutsussa mainittujen asioiden käsittelyn jälkeen. Aloite annetaan puheenjohtajalle. Aloite lähetetään nuorisohallituksen valmisteltavaksi.